

Utilizzo della piattaforma GoToMeeting



Prerequisiti per la partecipazione alle riunioni:

Se si accede da computer:

- browser consigliato CHROME
- videocamera
- microfono

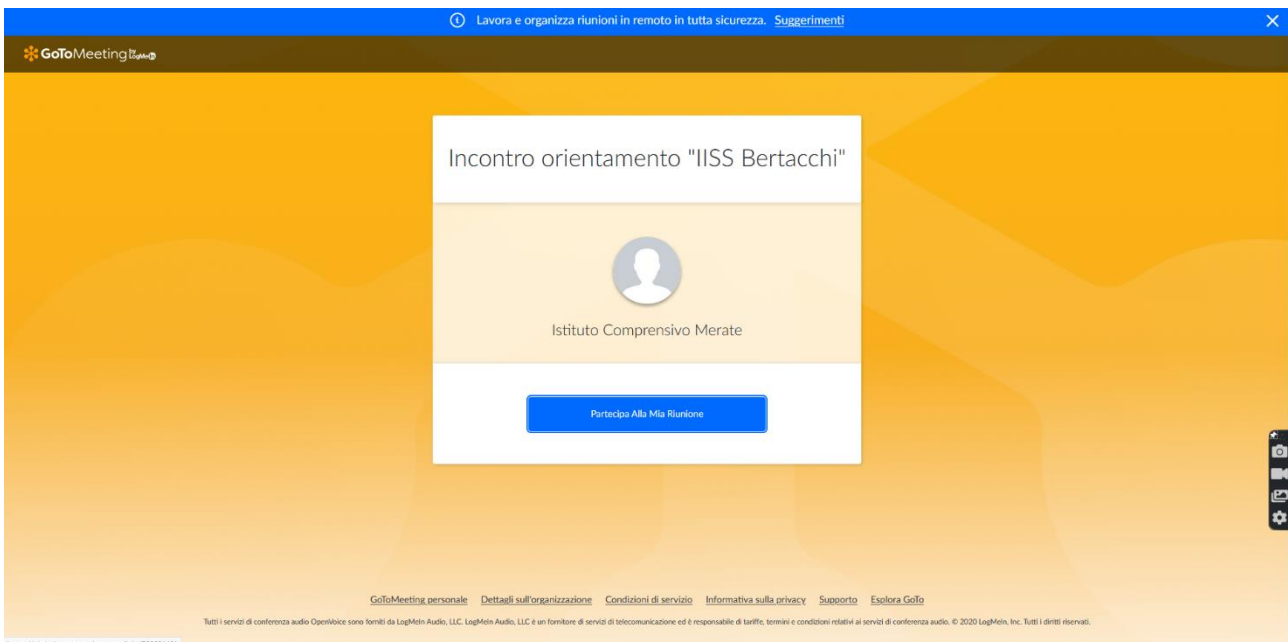
Utilizzando il browser chrome è possibile partecipare alla riunione anche senza installare nessun software (vedi istruzioni di seguito)

Se si accede da smartphone/tablet:

E' necessario installare l'apposita app GoToMeeting reperibile facilmente sia su GOOGLE PLAY STORE (per sistemi Android) che su APP STORE (per sistemi iOS).

Link per la partecipazione alle riunioni con accesso da computer

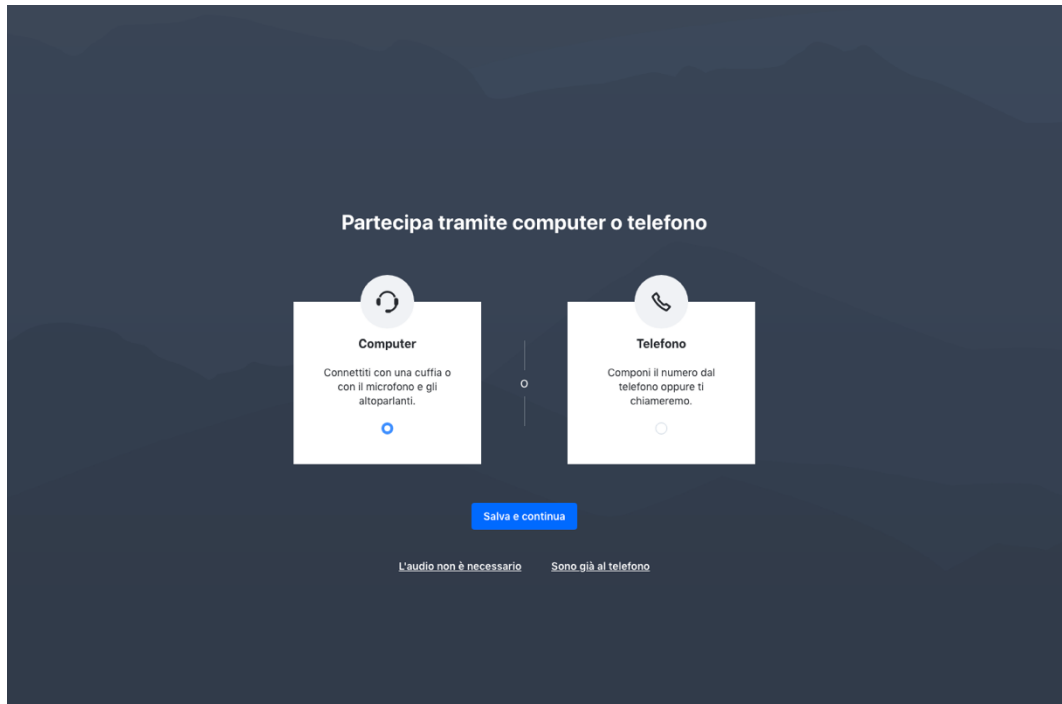
Per accedere alle riunioni basta cliccare sul link per accedere a questa pagina: (si raccomanda l'uso del browser "chrome").



Da questa pagina potete optare per due scelte:

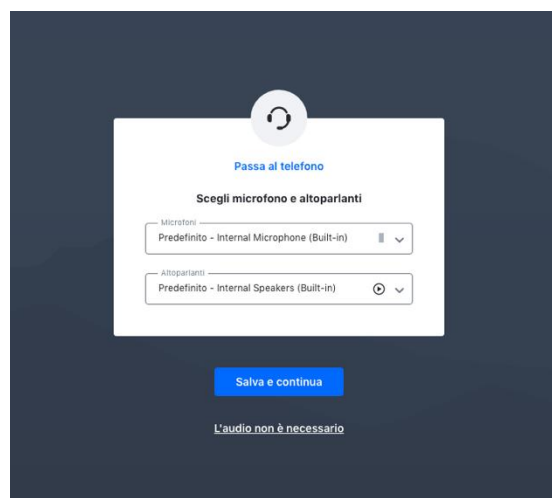
OPZIONE 1

clickare sulla scritta “partecipa a una riunione nel browser”: in questo caso non viene installato nessun software sul computer che state utilizzando ma parteciperete alla riunione direttamente dal browser chrome. Comparirà questa schermata:

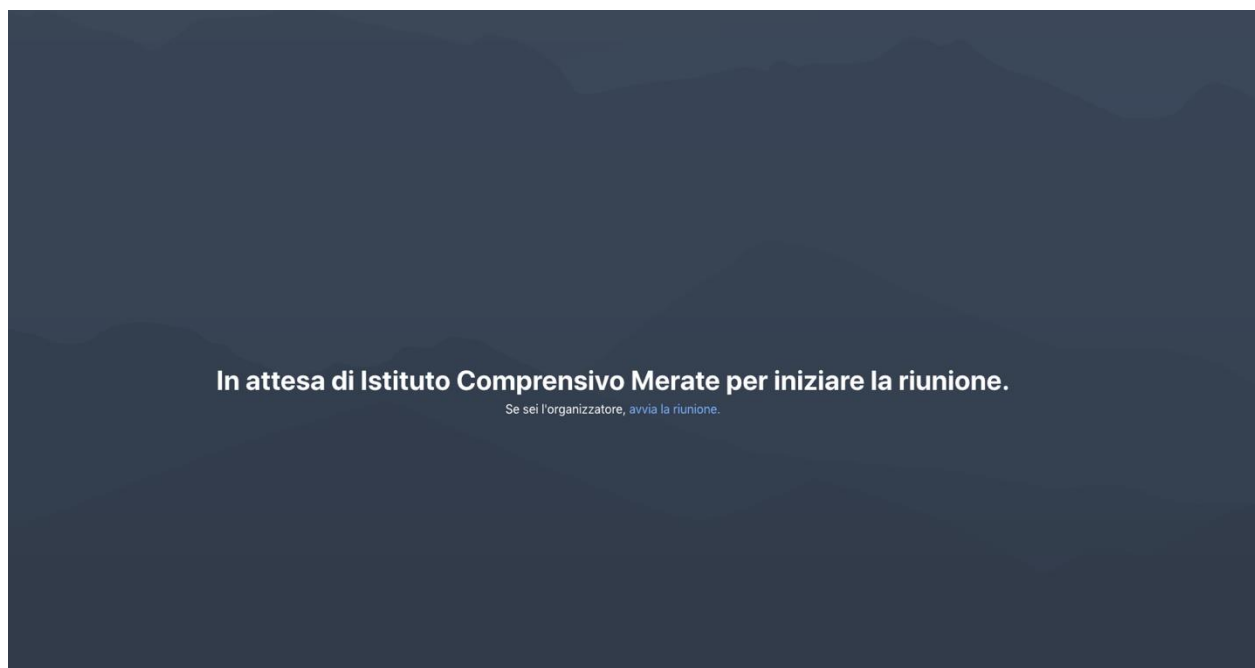


Selezionate l'opzione “computer” e cliccate sul pulsante blu “salva e continua”.

A questo punto è probabile che il sistema vi chieda il consenso per l'utilizzo del microfono e della videocamera e vi chieda conferma che i dispositivi (microfono e webcam) che volete utilizzare sono quelli corretti (potete in questa fase selezionarne di differenti se sul vostro computer sono presenti più dispositivi).

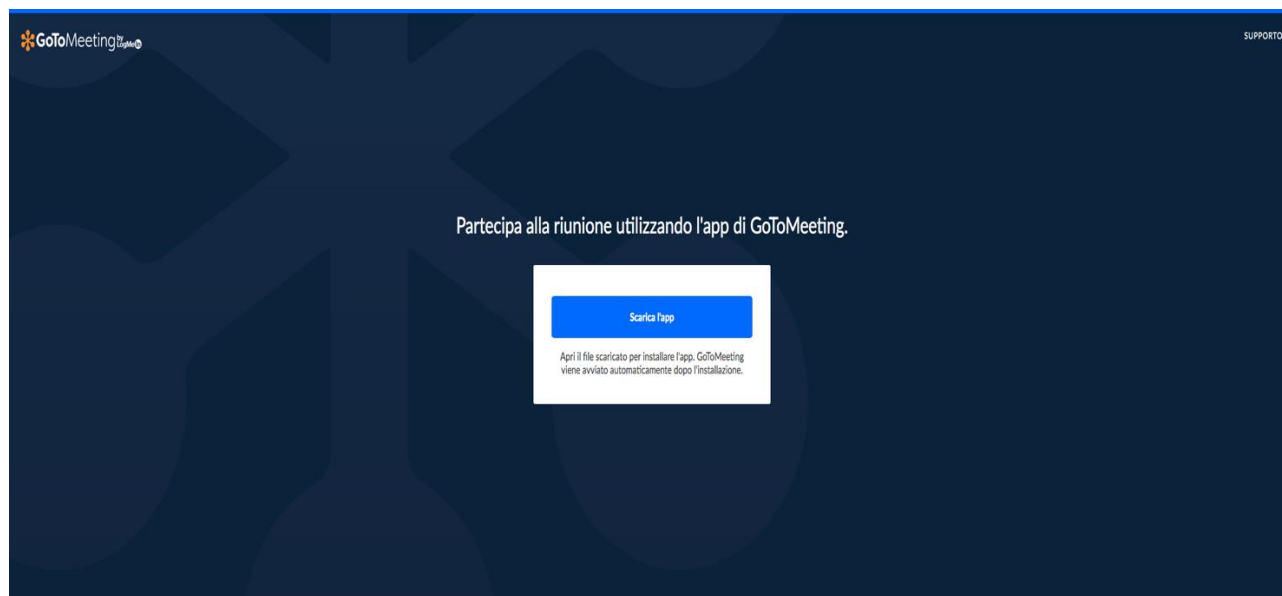


Una volta scelti i dispositivi cliccate sul pulsante blu “salva e continua”.
Se la riunione non è ancora iniziata comparirà questa schermata:

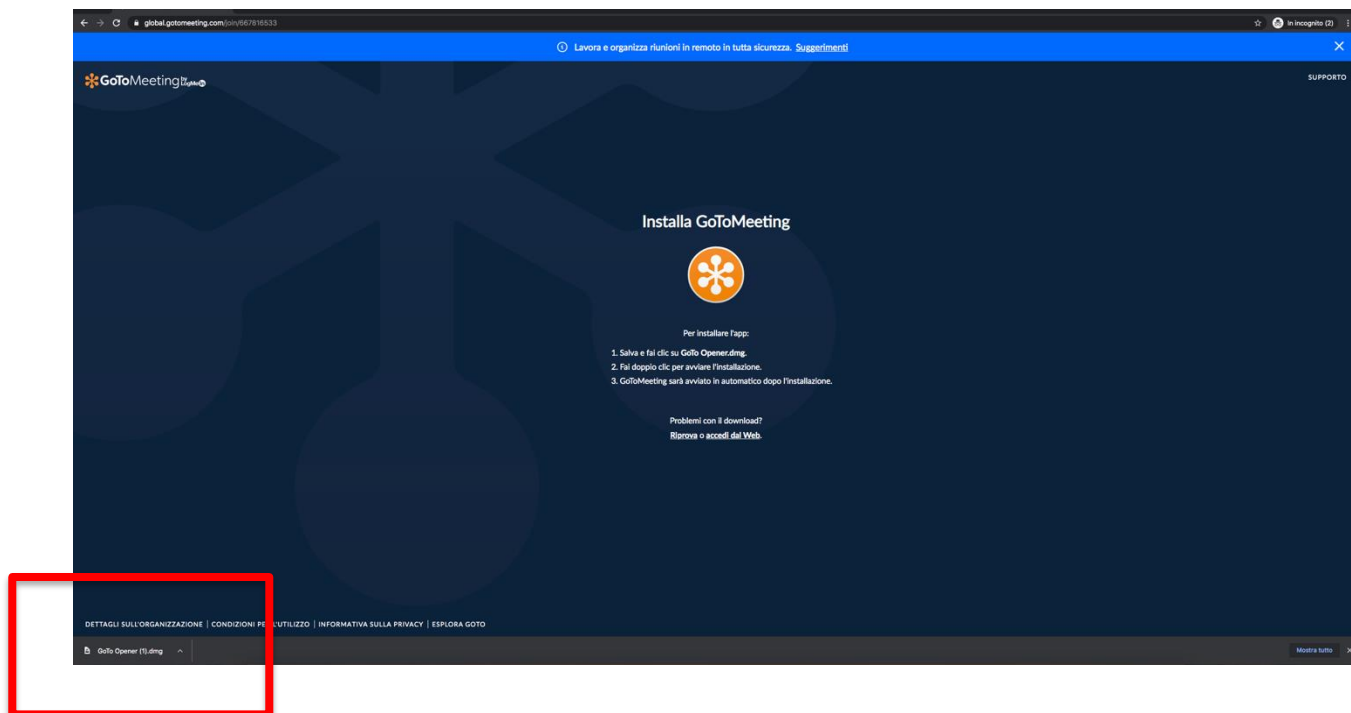


OPZIONE 2

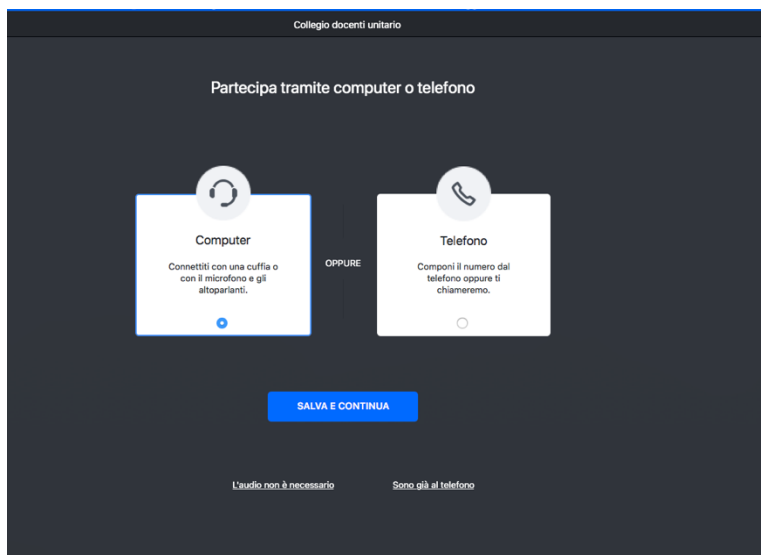
cliccare sul pulsante blu “partecipa alla mia riunione”: in questo caso viene autoinstallato il software “GoToMeeting” e comparirà questa schermata:



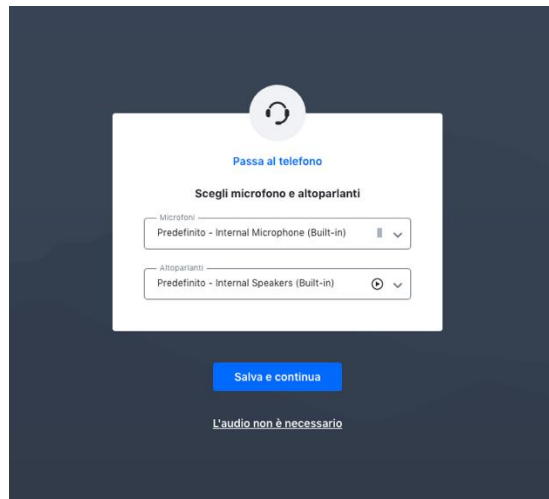
Cliccare su “scarica app”. Il file di installazione viene visualizzato in basso a sinistra del browser



Con due click sul file si attiva il processo di installazione in automatico. Lasciate concludere l'installazione fino all'apertura del software con questa scheda:

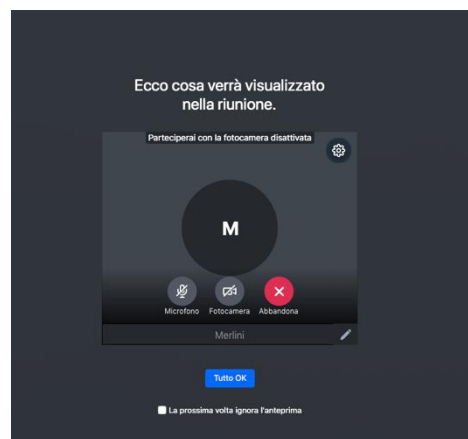


Selezionate l'opzione “computer” e cliccate sul pulsante blu “salva e continua”. A questo punto è probabile che il sistema vi chieda il consenso per l'utilizzo del microfono e della videocamera e vi chieda conferma che i dispositivi (microfono e webcam) che volete utilizzare sono quelli corretti (potete in questa fase selezionarne di differenti se sul vostro computer sono presenti più dispositivi).

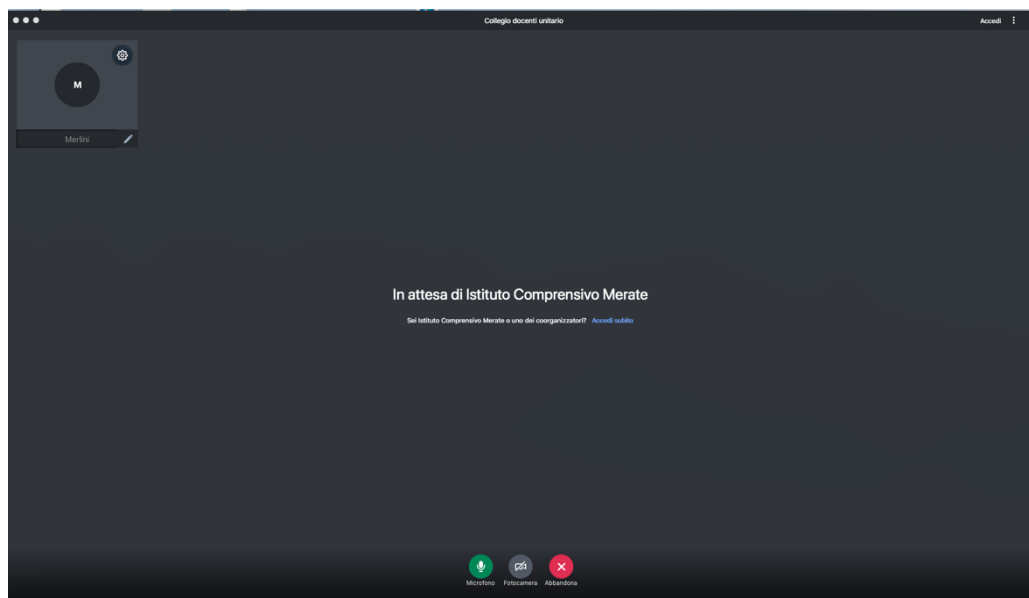


Una volta scelti i dispositivi cliccate sul pulsante blu “salva e continua”.

Prima di prendere parte alla riunione, vedrete una schermata di anteprima contenente opzioni per attivare il microfono e la webcam.

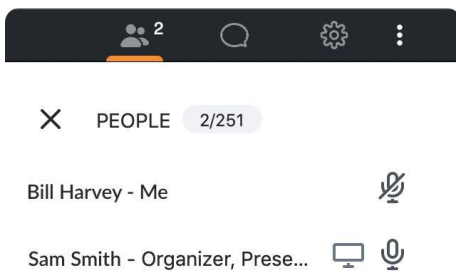


Verificate il funzionamento della webcam e del microfono e cliccate su “tutto ok”. Compare questa schermata da cui inizierà la riunione all’orario stabilito.

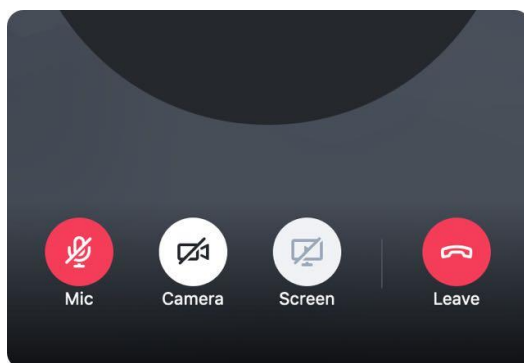


Per la gestione delle riunioni:

dopo essersi uniti alla riunione potrete visualizzare i partecipanti, usare la chat e accedere alle impostazioni che regolano audio e webcam dall'angolo superiore destro della barra dei menù



Potrete usare i pulsanti nella parte inferiore dello schermo per accedere facilmente alle impostazioni che controllano audio, webcam e eventuale condivisione dello schermo.



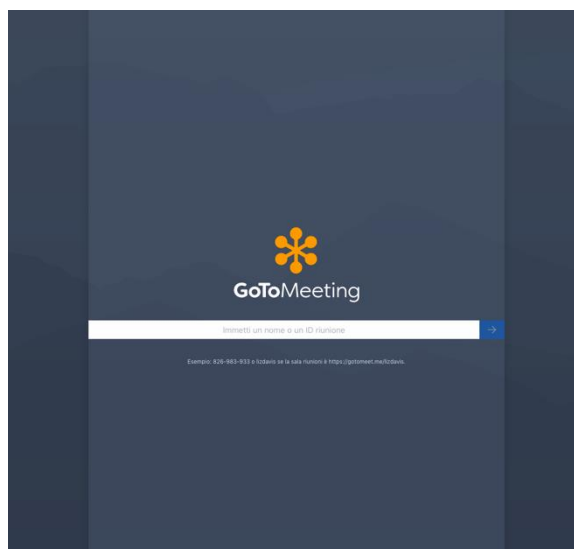
OPZIONE 3

Accesso direttamente dal browser senza link ma con codice riunione (che trovate sempre nella mail istituzionale con la comunicazione del link).

Questa opzione consente di partecipare alla riunione senza installare nessun software ma semplicemente inserendo il codice di partecipazione.

Accedere alla pagina web: <https://app.gotomeeting.com/>

Nella schermata che appare inserire il codice riunione e cliccare sulla freccia blu



OPZIONE 4

Accesso tramite app da smartphone o tablet

Una volta installata e aperta l'app inserire il codice riunione o l'ID nell'apposito spazio

